

**GESTIÓN DE ALCANCE PARA LA ELABORACIÓN OBJETIVA DE PROYECTOS  
Y SU DESARROLLO EFICIENTE PARA SU EJECUCIÓN**

**MARIO FERNANDO RODRÍGUEZ MORENO**

**CÓDIGO: 1301066**

**DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO:**

**ING. FREDDY LEON REYES, M.ED.**

**ARTICULO PRESENTADO COMO REQUISITO PARA OBTENER EL TÍTULO DE  
ESPECIALISTA EN GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS.**

**UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA**

**FACULTAD DE INGENIERÍA**

**ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS**

**DICIEMBRE DE 2015**

# **GESTIÓN DE ALCANCE PARA LA ELABORACIÓN OBJETIVA DE PROYECTOS Y SU DESARROLLO EFICIENTE PARA SU EJECUCIÓN**

## **OBJECTIVE OF DEVELOPMENT PROJECTS AND DEVELOPMENT FOR EFFICIENT PERFORMANCE**

Mario Fernando Rodríguez Moreno  
Ingeniero Civil  
Director de Proyectos y Residente de Obra  
Proyectos de Ingeniería Civil y Ambiental S.A.S  
Bogotá, Colombia  
[mariorm1502@hotmail.com](mailto:mariorm1502@hotmail.com)

### **RESUMEN**

El presente artículo tiene como objetivo buscar el alcance para la elaboración objetiva y evaluación de proyectos dentro del desarrollo eficiente de su ejecución con el fin de aclarar y verificar los lineamientos con los que están sujetos para su realización y de este modo clarificar la forma como se viene ejecutando en distintos sectores. Este documento presenta un esquema donde se identifica los temas preliminares que se deben aportar con el fin de evaluar las necesidades de la comunidad y que se ven plasmadas en cada uno de los proyectos con el fin de interpretar de la manera más objetiva los parámetros que deben seguirse para la formulación del mismo; de igual forma se determina que es necesario dar cierre a este proceso con el fin de evacuar cualquier duda y no entorpecer más adelante el proceso de gestión en la ejecución de proyectos. Se busca que con este documento se pueda dar un direccionamiento para que la preinversión de recursos para la ejecución de proyectos sea más objetiva dando un estudio más detallado a los temas sociales, técnicos y administrativos que hacen parte fundamental del análisis para el desarrollo eficiente y posterior ejecución, buscando satisfacer las necesidades que se encuentren a la hora de la formulación por medio de una evaluación pertinente de estos procesos.

**Palabras Clave:** Evaluación de proyectos, esquema, preinversión, preliminares, sociales, técnicos y administrativos.

### **ABSTRACT**

This article aims to find the scope for objective elaboration and evaluation of projects in the efficient development of its implementation in order to clarify and verify the guidelines with those subject to its realization and thus clarify the way in which It comes running in different sectors. This paper presents a scheme where the preliminary issues to be provided in order to assess the needs of the community and which are embodied

in each of the projects in order to interpret the more objectively identify the parameters that need followed for the formulation thereof; likewise it is determined that it is necessary to close this process in order to evacuate any doubt and not hinder later the management process in the execution of projects. It is intended that this document can be given an address to the pre-investment resources for the implementation of projects more objective giving a more detailed social, technical and administrative issues later study that make fundamental part of the analysis for the efficient development and implementation, seeking to satisfy the needs that are at the time of the formulation through a proper assessment of these processes.

**Keywords:** Project evaluation, scheme, pre-investment, preliminary, social, technical and administrative.

## INTRODUCCIÓN

Para empezar cualquier proyecto se debe entender cuál es su concepto y definición buscando de esta manera poder realizar un trabajo de calidad donde dependerá del punto de vista que se adopte, ya sea al elaborar un proyecto de vida, un proyecto tecnológico, un proyecto de inversión (privada o social), un proyecto arquitectónico en fin cualquier sinnúmero de opciones que puede abarcar este proceso.

Sabiendo esto, podemos decir que un proyecto es una alternativa de inversión cuyo propósito es generar una rentabilidad económica con el objetivo de dar solución a un problema identificado en un área específica o en una población determinada, buscando una rentabilidad social con su ejecución. [1].

Dentro de esta búsqueda se hace necesario que las actividades que se programen sean revisadas con el fin de que se presente el más mínimo riesgo de fracaso de esta forma garantizando la mejor ejecución de cada uno de los recursos con los que se cuentan por lo cual se debe clarificar y entender el concepto relacionado a la elaboración de proyectos y de esta manera aplicar de la mejor manera cada uno de los conocimientos que se tienen del tema.

Es por esto que por medio de la realización de este documento se quiere dar la identificación de la gestión de alcance para la elaboración objetiva de proyectos y su desarrollo eficiente para su ejecución; donde se contemple cada una de las herramientas y no se proceda en trabajos repetitivos y agobiantes que conlleven a pérdida de tiempo y recursos dada la falta de experiencia con que se cuenta para la realización de los mismos y que ha conllevado a que personas con necesidades básicas no puedan verse beneficiadas por la falta de información y verificación de estos procesos para la presentación de los mismos.

La Gestión de la Integración del Proyecto incluye los procesos y actividades necesarios para identificar, definir, combinar, unificar y coordinar los diversos procesos y actividades de dirección del proyecto dentro de los Grupos de Procesos de la Dirección de Proyectos. En el contexto de la dirección de proyectos, la integración incluye características de unificación, consolidación, comunicación y acciones integradoras

cruciales para que el proyecto se lleve a cabo de manera controlada, de modo que se complete, que se manejen con éxito las expectativas de los interesados y se cumpla con los requisitos. La Gestión de la Integración del Proyecto implica tomar decisiones en cuanto a la asignación de recursos, equilibrar objetivos y alternativas contrapuestas y manejar las interdependencias entre las Áreas de Conocimiento de la dirección de proyectos. Los procesos de la dirección de proyectos se presentan normalmente como procesos diferenciados con interfaces definidas, aunque en la práctica se superponen e interactúan entre ellos de formas que no pueden detallarse en su totalidad dentro de la Guía del PMBOK®. [2].

Donde se hace necesario identificar una serie de procesos en los cuales se busca encaminar y direccionar la forma adecuada por la cual se interprete y desarrolle de manera eficaz la ejecución y fundamentación de los procesos para la realización de un proyecto con el fin de evitar atrasos e incurrir en malos manejos dadas las necesidades que se presenten para la realización de cada proyecto; donde se tendrá en cuenta los siguientes puntos que nos guiarán para la verificación y mejor desempeño a la hora de la elaboración de un proyecto.

- **Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto:** Es el proceso de desarrollar un documento que autoriza formalmente la existencia de un proyecto y confiere al director del proyecto la autoridad para asignar los recursos de la organización a las actividades del proyecto.
- **Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto:** Es el proceso de definir, preparar y coordinar todos los planes secundarios e incorporarlos en un plan integral para la dirección del proyecto. Las líneas base y planes secundarios integrados del proyecto pueden incluirse dentro del plan para la dirección del proyecto.
- **Dirigir y Gestionar el Trabajo del Proyecto:** Es el proceso de liderar y llevar a cabo el trabajo definido en el plan para la dirección del proyecto, así como de implementar los cambios aprobados, con el fin de alcanzar los objetivos del proyecto.
- **Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto:** Es el proceso de dar seguimiento, revisar e informar del avance del proyecto con respecto a los objetivos de desempeño definidos en el plan para la dirección del proyecto.
- **Realizar el Control Integrado de Cambios:** Es el proceso de analizar todas las solicitudes de cambio; aprobar y gestionar los cambios a los entregables, activos de los procesos de la organización, documentos del proyecto y plan para la dirección del proyecto; y comunicar las decisiones correspondientes.
- **Cerrar el Proyecto o Fase:** Es el proceso que consiste en finalizar todas las actividades en todos los Grupos de Procesos de la Dirección de Proyectos para completar formalmente el proyecto o una fase del mismo. [2].

Dentro de la formulación final se debe definir con más detalle la información que refleja la necesidad del proyecto dando como prioridad la relación de las metas y las actividades considerando los costos que acarrearía el desarrollo del mismo; al igual que debe ser acompañado por la realización de la proyección del cronograma de actividades y el desarrollo del presupuesto de acuerdo a cada uno de los ítems que se desagreguen de la realización del mismo con el fin de proyectar y ajustar la valoración y ver si es o no posible adelantar el mismo.

Es importante entender que la información del perfil que se da para la formulación es muy útil dado que dará paso a la justificación final del proceso y de esta manera se podrá complementar su realización por medio de la definición de los antecedentes que demostrará el problema o situación a transformar en los escenarios presentados.

Las metas y actividades que deben ir coherentemente con los objetivos que se busca alcanzar que en este caso vendrían siendo los objetivos específicos del planteamiento y solución del problema.

La elaboración del presupuesto el cual debe permitir conocer los recursos requeridos por actividad, se debe realizar responsablemente ya que depende de gran medida de la adecuada selección de actividades y metas las cuales realmente serán las que permitirán que se pueda transformar una situación específica o mitigar del todo algún tipo de problema.

De igual manera es de gran importancia realizar el cronograma de actividades que muestre el desarrollo del mismo en el cual se podrá identificar los lineamientos a seguirse y de esta manera poder generar un flujo de manejo administrativo y económico en el cual se dé lugar a la evaluación correspondiente a los rendimientos que se van dando durante el desarrollo del proyecto.

Se debe identificar claramente la población objetivo en la cual se debe clarificar el tipo de población, grupo social, educación para constatar realmente a qué tipo de perfil se está dando la realización del proyecto y de esta forma medir el grado de beneficios que se le está aportando a la comunidad; al igual que se debe describir de manera precisa y sintéticamente los procedimientos, técnicas e instrumentos que utilizará para alcanzar los objetivos específicos establecidos en el proyecto.

También es pertinente que cada una de las instituciones debe acogerse a cada una de las disposiciones legales que dan paso a la formulación del proyecto teniendo en cuenta el carácter jurídico, que debe ser cumplida específicamente por el proyecto.

Al igual que debe desarrollarse dentro del alcance proyectado la asignación y verificación de los estudios que respalden el proyecto; esto siempre y cuando apliquen con la temática del mismo; ya que deben adjuntar el producto como tal describiendo el nombre del estudio, la fecha de elaboración y la entidad o dependencia que lo realizó.

Dada la naturalidad de la problemática de consecución de recursos para el apoyo y bienestar de la comunidad se hace clara la necesidad de que se implementen procesos

donde se busque determinar el mejoramiento y la calidad de vida de las personas que se encuentran en precarias condiciones al igual que se debe buscar el mejoramiento continuo que establezca el crecimiento continuo y aprovechamiento de los recursos con el fin de engrandecer y estructurar estándares que conlleven a un nivel adecuado para un vivir óptimo de acuerdo al entorno en el que se encuentra ubicado.

Teniendo esto en cuenta se evidencia que muchas veces la presentación de proyectos no satisfacen las necesidades que se requieren para suplir alguna necesidad específica donde se encuentra que los recursos gestionados se malversan y ocasionan que las personas a las que se está dirigiendo cada uno de estos procesos no se vean beneficiadas y el alcance por el cual fueron programados cada uno de los proyectos no abarque las necesidades para lo cual fueron previstas.

Es por esto que muchas veces no se cumplen requerimientos preliminares objetivos dentro de los cuales se debe apoyar un estudio para verificar si es o no viable el sistematizar ese proyecto dada las necesidades establecidas dando solución a problemáticas establecidas donde para su ejecución se debería tomar como componentes de estudios el determinar los procesos más adecuados para la construcción por medio del análisis de las características del terreno que nos permita identificar la representación de la superficie al igual que definir los tipos de cimentaciones que genere un buen comportamiento a corto y largo plazo reduciendo los riesgos de colapso de las construcciones realizadas, poder evidenciar las zonas en las cuales los escurrimientos superficiales pueden afectar el desarrollo de actividades de los proyectos buscando definir los niveles máximos para evitar posteriores catástrofes luego de ser realizadas las construcciones; al igual que se hace necesario el recopilar los análisis de cada uno de los estudios con el fin de determinar el diagnóstico respectivo que indique las posibilidades y limitaciones del proyecto con el fin de tomar decisiones en su ejecución con el fin de verificar de acuerdo a los resultados los riesgos y amenazas que puedan ocasionar la no viabilización de los trabajos debido a la no correspondiente ejecución de los estudios pertinentes.

Todo esto se ve relegado desde un falso y mal direccionamiento donde se busque que la toma de decisiones conlleve a equilibrar objetivos y alternativas contrapuestas y manejar las interdependencias entre las Áreas de Conocimiento de la dirección de proyectos.

Por tanto el presente trabajo busca formular una metodología de los estudios preliminares para la elaboración objetiva de proyectos y su desarrollo eficiente para su ejecución teniendo en cuenta que los proyectos son la unidad básica de la inversión, y que solo con buenos proyectos se puede garantizar la calidad de la inversión necesaria para avanzar de manera sostenible a la consecución de objetivos encaminados al crecimiento y desarrollo de las masas que se ven afectadas por el mal desarrollo y ejecución de las actividades contempladas para su ejecución.

# **1. MATERIALES Y MÉTODOS**

## **1.1. ANTECEDENTES (IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS)**

Para la elaboración de este documento se tuvo en cuenta la generación de necesidades con las que cuenta a diario una población determinada en donde se buscará dar la solución a los interrogantes que se establezcan identificando cuales son los elementos del problema por intermedio de métodos como son la recopilación de datos, situaciones y conceptos relacionados, al igual que la recopilación de datos de hechos anteriores que guardan relación con el problema, determinar la situación actual, el tipo de relevancia que se da debido a la generación e identificación del problema, esto con el fin de abordar objetivamente la investigación la cual debe responder los problemas reales de la sociedad, de la naturaleza o del pensamiento; esta solución debe traer como resultado la aparición de nuevas alternativas que lleven a un proceso de mejoramiento.

Un mal planteamiento del proyecto pasado por definiciones poco concretas de los términos utilizados, por los problemas encontrados puede ocasionar que se genere una mala interpretación de la problemática que se quiere atacar o que se pretende contrarrestar generando medidas erróneas donde se presentaran soluciones que no irán encaminadas al mejoramiento de la población y por ende generará traumatismos en la comunidad al no satisfacer las necesidades por las cuales se busca el desarrollo del proyecto.

Dadas estas circunstancias es que se pretende realizar una metodología que proyecte la gestión de alcance para la elaboración objetiva de proyectos y su desarrollo eficiente para su ejecución donde se tendrá en cuenta temas puntuales que permitan el desarrollo objetivo de las problemáticas encontradas dentro la elaboración de proyectos.

## **1.2. IDENTIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS**

Como un proyecto es la unidad básica de inversión, solo con la generación de proyectos de calidad se podría garantizar que las inversiones a realizarse de la cabida y se genere sostenible ante la demanda encontrada de acuerdo a las necesidades encontradas por la comunidad donde se entrará a valorar los recursos que se destinarán dada que la mayor generación de estos vienen del sector público los cuales tienen como propósito aumentar la capacidad de aumentar la generación de bienes y servicios destinados a satisfacer los requerimientos planteados por la población y mejorar su calidad de vida por medio de soluciones eficaces que generen un incremento en su productividad de vida.

Todo proyecto tiene un ciclo de vida el cual inicia su proceso desde el mismo momento desde que se propone una idea para resolver un problema o una necesidad, donde se evaluara teniendo en cuentas los estudios que se deban realizar para su implementación, la forma en que se dé o se establezca la formulación del mismo hasta

la ejecución y puesta en funcionamiento donde se verán reflejados los beneficios obtenidos por el desarrollo de los objetivos establecidos por intermedio de la inversión que se dio por la generación de este proyecto.

Este ciclo de vida es el que nos demarcará la viabilidad de los trabajos a realizarse el cual está sujeto a una serie de ciclos los cuales darán forma al establecimiento final del proyecto; en este caso se revisara los estudios preliminares para la elaboración objetiva y poder de esta manera identificar cual sería el desarrollo objetivo para su ejecución teniendo en cuenta que es necesario dar una solución veraz y puntual a las necesidades que se vienen generando a través de la comunidad.

La Inversión Pública considera al Proyecto como la Unidad Básica dentro del proceso de asignación y ejecución de los recursos. El proyecto tiene un ciclo de vida que se resumen en tres etapas:

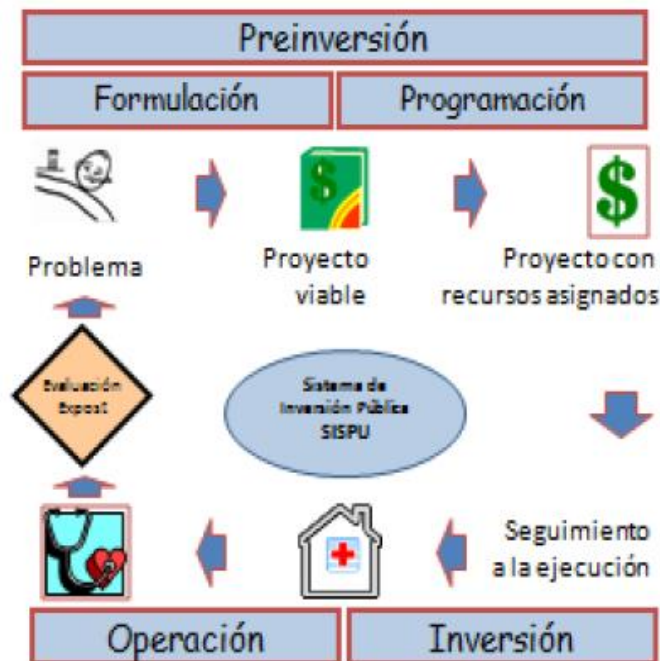


Grafico No.1 - Ciclo de vida Inversión Pública

**Preinversión:** Es la fase en que se formula y evalúa un proyecto para resolver un problema para lograr un objetivo específico. El objetivo de esta fase es apoyar la toma de decisiones sobre la asignación de recursos al proyecto. Esta fase comprende la formulación, desde la identificación del problema, hasta la programación, en la que se asignan los recursos y se consolida con los estudios y diseños para la ejecución, como se ilustra en los gráficos 1 y 2.

**Inversión:** En esta fase se realiza el proyecto. Como producto de la ejecución del proyecto, se genera la capacidad para resolver el problema.



Operación: Es la fase en la que se usa la capacidad generada por el proyecto con el fin de entregar bienes o servicios con los cuales los beneficiarios solucionan el problema o satisfacen la necesidad que le dio origen al proyecto.

## La Preinversión

Consiste en el proceso de elaboración y evaluación del proyecto que se llevaría a cabo para resolver el problema o atender la necesidad que le da origen. La preinversión se desagrega en las siguientes etapas:

- **IDEA:** en esta etapa, se identifica el problema o la necesidad que se va a satisfacer y se identifican las alternativas básicas mediante las cuales se resolverá el problema.
- **PERFIL:** en esta etapa se evalúan las diferentes alternativas, partiendo de información técnica, y se descartan las que no son viables. Se especifica y describe el proyecto con base en la alternativa seleccionada. Por lo general, la información en que se apoya la elaboración del perfil proviene de fuentes de origen secundario.
- **PREFACTIBILIDAD:** en esta etapa se realiza una evaluación más profunda de las alternativas encontradas viables, y se determina la bondad de cada una de ellas.
- **FACTIBILIDAD:** en esta etapa se perfecciona la alternativa recomendada, generalmente con base en información recolectada especialmente para este fin.
- **DISEÑO:** una vez decidida la ejecución del proyecto, en esta etapa se elabora el diseño definitivo. En las etapas anteriores se pueden haber elaborado diseños preliminares, pero los diseños definitivos e ingeniería de detalle especialmente en el caso de los proyectos más complejos y de mayor monto de inversión solo se justificará efectuarlos a partir del momento en que se cuente con el dictamen de viabilidad y con la decisión favorable del financiamiento.

La razón de ser de las etapas de la preinversión, como se muestra en el gráfico adjunto, es que si no se cuenta con los elementos de juicio suficientes para tomar la decisión de asignación de recursos, se debe avanzar a la etapa siguiente, que aporta mayor información, más específica y de mayor calidad (lado derecho del gráfico: crece el valor de la información al avanzar en las etapas), con el fin de enriquecer los análisis y disminuir incertidumbre en la decisión de autorizar o no el proyecto (lado izquierdo: disminuye el grado de incertidumbre).

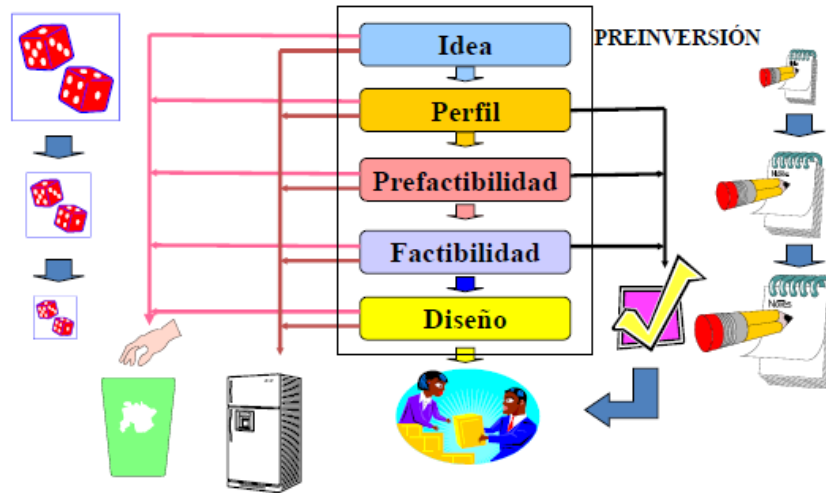


Grafico No.2 – Etapas de preinversión

La preinversión facilita un proceso de evaluación - decisión orientado a verificar la pertinencia, viabilidad y conveniencia del proyecto antes de asignarle los recursos solicitados. Entre otros, por lo menos tres aspectos deben ser verificados:

- El proyecto es una buena solución al problema planteado;
- La alternativa seleccionada es más conveniente que las desechadas y que no hay a disposición otra alternativa mejor, y
- El proyecto es consistente, viable y sostenible desde varios aspectos: Financieros, Institucionales, Ambientales, Técnicos, de Riesgo, Sociales, Económicos de Género.[3]

### 1.3. GESTIÓN DEL TIEMPO DE LOS ESTUDIOS PRELIMINARES PARA LA ELABORACIÓN OBJETIVA DE PROYECTOS Y SU DESARROLLO EFICIENTE PARA SU EJECUCIÓN.

Mediante la elaboración de un perfil se dará la viabilidad de acuerdo a un estudio donde se pueda dar una primera aproximación dando un vistazo racional en el uso del tiempo y demás recursos, en cuanto evita el desgaste asociado a la formulación detallada de propuestas que posteriormente pueden no resultar aceptables.

Es por esto que se deben establecer una serie de parámetros los cuales abarquen el estudio del proyecto desde una perspectiva administrativa y financiera buscando generar el mejor impacto posible para el desarrollo eficaz de la elaboración objetiva de proyectos y de esta forma poder realizar su desarrollo de una manera eficiente en su ejecución.

### **1.3.1. DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES**

#### **ESQUEMA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PROYECTO**

##### **I.- EL PROBLEMA.**

Lo esencial que debemos tener en cuenta es saber qué es lo que vamos a desarrollar como proyecto, cual es la problemática, y las causas que están generando los posibles traumatismos que se presentan dentro de la comunidad.

###### **A. Título descriptivo del proyecto.**

Este título debe ser claro, preciso y completo. Debe estar destinado a indicar dónde, qué, cómo y cuándo, en forma clara y concisa indica el lugar a que se refieren los datos, el fenómeno que se presenta, y las posibles causas que pueden estar generando los diferentes fenómenos que se estén presentando.

###### **B. Formulación del problema.**

La formulación del problema, es la estructuración de toda la investigación, de tal forma que uno de sus componentes resulte parte de un todo y que ese todo forme un cuerpo que tenga lógica de investigación. Se debe por lo tanto, sintetizar la cuestión proyectada para investigar, generalmente a través de un interrogante.

###### **C. Objetivos de la investigación.**

Presupone el logro esperado para las respuestas expresadas en la hipótesis. Es el propósito de la investigación. Responde a la pregunta: ¿para qué?, ¿qué se busca con la generación del proyecto?

Una vez que se ha seleccionado el tema de elaboración del proyecto, definido por el planteamiento del problema y establecidos los objetivos, se debe indicar las motivaciones que llevan al investigador a desarrollar el proyecto. Para ello se debe responder a la pregunta de: ¿por qué se investiga? De esta manera se da cabida para la generación de dos nuevos procesos los cuales estarán encaminados a la descripción puntual de lo encontrado para la elaboración del proyecto y de esta manera identificar las falencias que repercuten sobre el mismo buscando dar una luz que conlleve a una solución satisfactoria de la necesidad presentada; estas son:

###### **D. Justificación.**

###### **E. Limitaciones**

Es pertinente dar al problema una formulación lógica, adecuada, precisar sus límites, su alcance, para ello es necesario tener en cuenta los siguientes factores:

- Viabilidad: lo importante es que el investigador debe verificar la posibilidad de conseguir fuentes de datos para el desarrollo de su estudio, ya sean del grado primario o secundario.
- Lugar o espacio donde se llevará a cabo la investigación.
- Tiempo, si el asignado me da la cobertura del estudio o debo disponer de uno en caso de imprevistos.
- Financiación, si voy a implementar algo que cantidad de dinero dispongo para ello o si solo será un estudio de factibilidad del cual se generará la correspondiente petición para el desarrollo del mismo. [4].

## **II.-MARCO DE REFERENCIA.**

El marco de referencia debe identificar todo lo pertinente a la literatura que se tiene sobre el tema a investigar. Debe ser una búsqueda detallada y concreta donde el tema y la temática del objeto a investigar tengan un soporte teórico, que se pueda debatir, ampliar, conceptualizar y concluir. Ninguna investigación debe privarse de un fundamento o marco teórico o de referencia.

Es necesario que el grupo de trabajo conozca y maneje todos los niveles teóricos de su trabajo, para evitar repetir hipótesis o planteamientos ya trabajados. La reseña de este aparte del proyecto se debe dejar bien claro para indicar que teórico(s) es el que va a servir de pauta en su investigación.

Estos fundamentos teóricos van a permitir presentar una serie de conceptos, que constituyen un cuerpo unitario y no simplemente un conjunto arbitrario de definiciones, por medio del cual se sistematizan, clasifican y relacionan entre sí los fenómenos particulares estudiados. [4].

### **A. Fundamentos teóricos.**

Es el planteamiento por escrito del tema sobre el cual se va a trabajar donde se establecen las características y el desarrollo de acuerdo a los fundamentos encontrados para la viabilización del proyecto.

### **B. Antecedentes del problema.**

Son las investigaciones que se han realizado con anterioridad y que llegado el caso pueden servir para la generación de soluciones. Estos antecedentes también deben llevar el registro de actividades o hechos con anterioridad que puedan influir con el desarrollo del proyecto dado el caso se genere la resolución del mismo.

### **C. Elaboración de Hipótesis.**

Estas hipótesis se crean con el ánimo de implementar soluciones proyectadas a mejorar y solucionar tentativamente la problemática que se está desarrollando

mediante la evaluación del proyecto a trabajarse, buscando dar explicación de hechos o fenómenos que caracterizan o identifican al objeto trabajado

#### **D. Identificación de las variables.**

Toda hipótesis constituye, un juicio, o sea una afirmación o una negación de algo. Sin embargo, es un juicio de carácter especial. Es realmente un juicio científico, técnico o ideológico, en cuanto a su origen o esencia. Siendo así, toda hipótesis lleva implícita un valor, un significado, una solución específica al problema. Esta es la variable, o sea el valor que le damos a la hipótesis. La variable viene a ser el contenido de solución que le damos al problema de investigación.

- Variable independiente: El valor de verdad que se le da a una hipótesis en relación con la causa, se denomina variable independiente.
- Variable dependiente: Denominamos de esta manera a las hipótesis cuando su valor de verdad hace referencia no ya a la causa, sino al efecto.
- Variable interviniente: Será aquella cuyo contenido se refiere a un factor que ya no es causa, tampoco efecto, pero sí modifica las condiciones del problema investigado. [4].

### **III.-METODOLOGÍA.**

#### **A. Diseño de técnicas de recolección de información.**

En este segmento se debe indicar la metodología a seguir la forma como va a trabajar y los procesos a seguir dentro del desarrollo del trabajo, los parámetros a utilizar y la forma como se evaluarán, de igual manera se debe establecer los bloques de búsqueda y las formas en las que se va a recopilar la información para luego sustraer lo realmente relevante y no inundarse con información con poca credibilidad.

De este modo se recolecta la información pertinente y se informa con relación al proyecto cual es el procedimiento a seguir de acuerdo al análisis que se está dando y los estándares a seguir de acuerdo a la validación de la información.

#### **B. Población y muestra.**

Es el factor o la zona a la cual se va a ser el análisis como primera medida será la población que directamente se ve vinculada con la generación del proyecto y de este modo es con la primeras que se debe buscar el análisis para de este modo identificar la raíz y la generación de la problemática a mejorarse con la elaboración de un proyecto de gestión.

### **C. Técnicas de análisis.**

Estas técnicas de análisis se derivarán de la forma como fueron implementadas las hipótesis con relación a las necesidades de la población correlacionando los resultados buscando de este modo direccionar de mejor modo el manejo de los recursos que se van a destinar en el desarrollo del proyecto.

### **D. Índice analítico tentativo del proyecto.**

Este índice se realiza para tener un chequeo de los temas tratados y llevar un reporte de los que se va a cuantificar o de los que se va a evaluar y/o ejecutar con el fin de establecer parámetros de las partes o capítulos que va a contener el trabajo que se va a realizar.

### **E. Guía de trabajo de campo.**

Esta guía de trabajo data de las formas como se va a intervenir y se va a abordar los frentes de trabajo en los cuales se está proyectando dar cabida a las necesidades por las cuales se está generando el proyecto y de esta forma identificar los tipos de estudios que se deben realizar ya sean previos o no, los diseños para sacar las muestras representativas que darán el punto de influencia del sector a intervenir; la preparación de los materiales de recolección de datos, equipo de trabajo necesario, selección y entrenamiento de personal, verificación de los campos de trabajo al igual que se deberá dar la proyección para la verificación del personal necesario de trabajo y los costos que acarreará toda esta gestión para la fundamentación del proyecto.

## **IV.-ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.**

### **A. Recursos humanos.**

Relacionar las personas que participarán: asesores, equipo de recolección de datos, etc., especificando la calificación profesional y su función en la intervención del proyecto.

### **B. Presupuesto.**

Se debe presentar un cuadro con los costos del proyecto indicando las diferentes fuentes, si existen, y discriminando la cuantía de cada sector; de igual manera establecer las actividades a realizar en cada uno de los procedimientos y de esta forma cuantificar el costo y valor del mismo.

## C. Cronograma.

Por intermedio de este cronograma voy a estimar el tiempo que destino para atender cada una de las actividades proyectadas dentro del desarrollo del proyecto es de este modo que se busca de primera manera identificar las actividades correspondientes a realizarse y de esa manera poder establecer los tiempos y coordinar junto con el presupuesto la viabilidad de las actividades encomendadas para la elaboración del proyecto.

### 1.3.2. DEFINICIÓN DE ENTREGABLES

con el fin de dar la correspondiente gestión de alcance para la elaboración objetiva de proyectos y su desarrollo eficiente para su ejecución se ha estado hablando de unos procesos y actividades desarrollados mediante un esquema el cual abarca dar el respectivo análisis con el fin de identificar la viabilidad y alcance dando el desarrollo y buscar sobremanera la proyección y ejecución de las labores que se están presentando dentro del proyecto sin que estas hagan dar retrocesos a los procesos que se desprenden luego de finalizar está etapa en la que se busca direccionar de la mejor manera los recursos y de esta manera poder cumplir con el objetivo principal que es dar soluciones a las necesidades que se presentan dentro de la población.

Este esquema está definido por 4 actividades que abarcan en su totalidad lo que ya hemos definido anteriormente donde encontramos:

- I. EL PROBLEMA
- II. MARCO DE REFERENCIA
- III. METODOLOGÍA
- IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

### 1.3.3. DEFINICIÓN LA SECUENCIACIÓN (DIAGRAMA DE PRECEDENCIAS)

Tabla No. 1 Definición de procesos

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>NOMBRE</b>
<b><i>I.- EL PROBLEMA.</i></b>	
<i>A. Título descriptivo del proyecto.</i>	<i>A</i>
<i>B. Formulación del problema.</i>	<i>B</i>
<i>C. Objetivos de la investigación.</i>	<i>C</i>
<i>D. Justificación.</i>	<i>D</i>
<i>E. Limitaciones</i>	<i>E</i>
<b><i>II.-MARCO DE REFERENCIA.</i></b>	
<i>A. Fundamentos teóricos.</i>	<i>F</i>
<i>B. Antecedentes del problema.</i>	<i>G</i>
<i>C. Elaboración de Hipótesis.</i>	<i>H</i>
<i>D. Identificación de las variables.</i>	<i>I</i>
<b><i>III.-METODOLOGÍA.</i></b>	

<i>A. Diseño de técnicas de recolección de información.</i>	<i>J</i>
<i>B. Población y muestra.</i>	<i>K</i>
<i>C. Técnicas de análisis.</i>	<i>L</i>
<i>D. Índice analítico tentativo del proyecto.</i>	<i>M</i>
<i>E. Guía de trabajo de campo.</i>	<i>N</i>
<b>IV.-ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.</b>	
<i>A. Recursos humanos.</i>	<i>O</i>
<i>B. Presupuesto.</i>	<i>P</i>
<i>C. Cronograma.</i>	<i>Q</i>

Tabla No. 2 Definición de secuencias

<b>NOMBRE</b>	<b>PRECEDE</b>
<i>INICIO</i>	<i>A</i>
<i>A</i>	<i>B</i>
<i>B</i>	<i>C, D, E</i>
<i>C</i>	<i>F</i>
<i>D</i>	<i>F</i>
<i>E</i>	<i>F</i>
<i>F</i>	<i>G</i>
<i>G</i>	<i>H, I</i>
<i>H</i>	<i>J</i>
<i>I</i>	<i>K</i>
<i>J</i>	<i>L</i>
<i>K</i>	<i>M</i>
<i>L</i>	<i>O</i>
<i>M</i>	<i>N</i>
<i>N</i>	<i>O</i>
<i>O</i>	<i>P</i>
<i>P</i>	<i>Q</i>
<i>Q</i>	<i>FINAL</i>

#### 1.3.4. DEFINICIÓN DE TIEMPOS

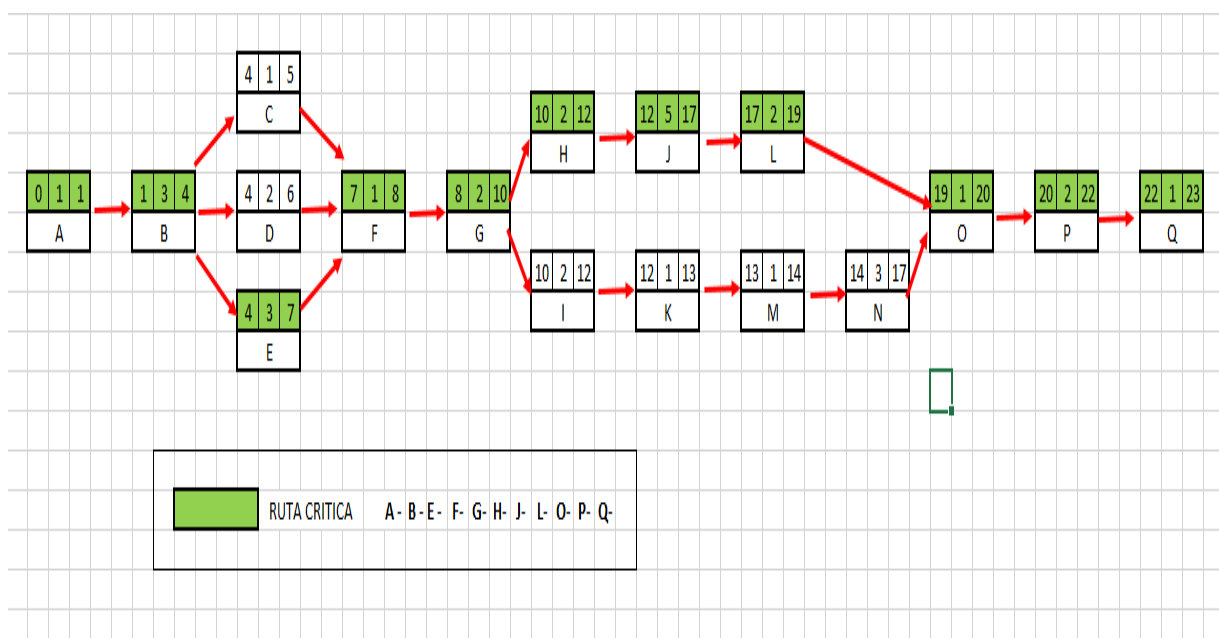
Esta se ve determinada por cada una de las acciones que se deben ir implementando de acuerdo al esquema presentado y este puede variar según el tipo de proyecto, la zona de estudio, la evaluación del problema dado que estos son ítems de gran importancia dentro de la elaboración objetiva de proyectos y el desarrollo de la misma en una manera eficiente para una posterior ejecución de los proyectos.



### 1.3.5. RUTA CRÍTICA

Tabla No. 3 Datos tiempo y precedencias.

ACTIVIDAD	NOMBRE	TIEMPO (DIAS)
<b>I.- EL PROBLEMA.</b>		
A. Título descriptivo del proyecto.	A	1
B. Formulación del problema.	B	3
C. Objetivos de la investigación.	C	1
D. Justificación.	D	2
E. Limitaciones	E	3
<b>II.-MARCO DE REFERENCIA.</b>		
A. Fundamentos teóricos.	F	1
B. Antecedentes del problema.	G	2
C. Elaboración de Hipótesis.	H	2
D. Identificación de las variables.	I	2
<b>III.-METODOLOGÍA.</b>		
A. Diseño de técnicas de recolección de información.	J	5
B. Población y muestra.	K	1
C. Técnicas de análisis.	L	2
D. Índice analítico tentativo del proyecto.	M	1
E. Guía de trabajo de campo.	N	3
<b>IV.-ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.</b>		
A. Recursos humanos.	O	1
B. Presupuesto.	P	2
C. Cronograma.	Q	1



## **2. RESULTADOS Y DISCUSIONES**

### **2.1. PLAN DE ACCIÓN DE CÓMO IMPLEMENTAR LA METODOLOGÍA VS COMO SE IMPLEMENTO**

Dentro de los parámetros que se establecieron para el análisis de la gestión del alcance para la elaboración objetiva de proyectos y su desarrollo eficiente para su ejecución se encontró que las metodologías que se presentan no abarcan los suficientes lineamientos para establecer una metodología acorde con las necesidades que se encuentran por objeto de cada proyecto, al igual que se evidencia que no hay una secuencia lógica en la petición de requerimientos a la hora de especificar un proyecto de inversión.

Esto se encuentra en gran medida dado que las entidades para la generación y repartición de recursos no han acoplado los estándares de solicitudes para la entrega de proyectos lo que ha generado graves inconvenientes a la hora de ser entregados y revisados, tornando tedioso la formulación ya que se repesa la información y su entrega no es constante.

Es por esto que el esquema que se presenta busca unificar la metodología que se está dando con el fin de que los criterios que se vienen dando para la entrega y evaluación de proyectos con el fin de evitar tropiezos a la hora de entregas y evidenciar que los realmente perjudicados son las personas externas que solicitan las ayudas pertinentes para mejorar su calidad de vida.

## **3. CONCLUSIONES**

- Se estableció que mediante la apertura del acta de constitución del proyecto se generó el análisis por medio del cual se asignaron las correspondientes actividades para tener en cuenta y desarrollar de esta manera la ejecución de un proyecto.
- Se estableció un Plan para la Dirección del Proyecto definiendo, preparando y coordinando todos los planes secundarios incorporándolos en un plan integral para la dirección del proyecto.
- Dirigir y Gestionar el Trabajo del Proyecto con el fin de liderar y llevar a cabo el trabajo definido en el plan para la dirección del proyecto, así como de implementar los cambios aprobados, con el fin de alcanzar los objetivos del proyecto.
- Por medio del monitoreo y control en la determinación y definición del proyecto se pudo dar avance con respecto a los objetivos determinados al direccionamiento que se le deba dar a cada uno de ellos por medio del análisis presentado dentro de su evaluación.
- Se determinó las fases en que están divididas los proyectos identificando los procesos de cada una de ellas entendiendo que el análisis objetivo desde un

comienzo es la parte primordial para el desarrollo de un proyecto y la conclusión del mismo.

- Teniendo en cuenta los aspectos trabajados dentro de la identificación del problema, el marco de referencia, la metodología y los aspectos administrativos poder identificar la viabilidad de un proyecto en su parte inicial dando un veredicto de cierre a esta fase por medio de la generación de resultados que conllevan a la consecución y desarrollo de los proyectos.
- Para determinar los costos que se generan de un proyecto se debe identificar en primera medida las causas que conllevan a la determinación de la problemática que lo compromete, de igual manera establecer que los recursos no son iguales para la evaluación de estos dado que no todos son estudios que se puedan hacer siguiendo un mismo lineamiento ya que las condiciones nunca van a ser reiterativas de un proyecto a otro.

### **REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS**

[1] SEFIN. (s.f.). Dirección General de Inversiones Públicas. Obtenido de Guía Metodológica General para la Formulación y Evaluación de Programas y Proyectos de Inversión Pública; Páginas consultadas 2: tomado de la página de Internet [http://www.preventionweb.net/files/32088\\_guiametodologicageneral.pdf](http://www.preventionweb.net/files/32088_guiametodologicageneral.pdf).

[2] GUÍA DE LOS FUNDAMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. (2013). En I. Project Management Institute. GLOBAL STANDAR - 5a Edición Página 63.

[3] GUÍA METODOLÓGICA GENERAL PARA LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA páginas consultadas 3, 4 5 y 6.

[4] M.Sc. Nubia Amparo Ortiz Guerrero; ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN; tomado de la página de Internet <http://www.monografias.com/trabajos/elabproyec/elabproyec.shtml>